

1. Vertragsgegenstand

1.1 BB-REISEOFFICE gewährt dem Kunden eine nicht ausschließliche, nicht übertragbare Lizenz zur Nutzung des gekauften und mit einer Seriennummer versehenen Computerprogramms (Produkt).

1.2 Die Lizenz berechtigt den Kunden, das Produkt in maschinenlesbarer Form auf bis zu 5 PC's (entfällt bei Vertragsänderungen) in einer Netzwerkumgebung und die zum Gebrauch erforderlichen Unterlagen zu nutzen.

2. Schutz der Software

2.1 Der Kunde ist zur Erstellung einer Sicherheitskopie berechtigt; die Weitergabe der Sicherheitskopie an Dritte oder die gleichzeitige Nutzung des Originals sowie der Sicherheitskopie sind unzulässig. Handlungen im Sinne des §69 UrhG bedürfen ausnahmslos der Zustimmung von BB -REISEOFFICE.

2.2 Alle Techniken, Algorithmen und Verfahren die im Produkt enthalten sind, sowie alle Unterlagen, die der Kunde von BB – REISEOFFICE erhält, sind Geschäftsgeheimnis von BB – REISEOFFICE und dürfen Dritten nur insoweit zugänglich gemacht werden, als dies zur Nutzung des Produktes erforderlich ist.

2.3 Der Kunde darf keine Urheberrechtsvermerke oder sonstige Hinweise auf die Rechte von BB – REISEOFFICE, die auf dem Produkt angebracht sind, entfernen.

3. Lizenzgebühr

3.1 Der Kaufpreis enthält zugleich die Lizenzgebühr für die Nutzung des Produktes auf bis zu 5 PC's in einer Netzwerkumgebung.

4. Gewährleistung

4.1 BB – REISEOFFICE übernimmt die Gewährleistung für die Lauffähigkeit des Programms in der korrekten Systemumgebung und bei korrekter Handhabung für einen Zeitraum von 12 Monaten nach dem Erwerb des Produktes.

4.2 Über die Angaben in der zum Programm gehörenden Dokumentation hinaus werden keine Zusicherungen für technische Einzelheiten oder eine Eignung des Programms für bestimmte Zwecke abgegeben.

4.3 Die Verpflichtung von BB - REISEOFFICE im Rahmen des vereinbarten Gewährleistungszeitraumes beschränkt sich darauf, ein etwa fehlerhaftes Programm durch eine Ersatzlieferung auszutauschen oder nach Wahl von BB -REISEOFFICE eine Nachbesserung zu versuchen. BB - REISEOFFICE wird dem Kunden unverzüglich nach einer Fehlermeldung Korrekturen zur Verfügung stellen. Die Kosten einer Nachbesserung trägt BB – REISEOFFICE. Solange BB - REISEOFFICE Mängel durch Nachbesserung oder Austausch Fehler beseitigt, kann der Kunde weder eine Herabsetzung des Kaufpreises noch die Rücknahme des Produktes verlangen, es sei denn, es liegt ein endgültiges Fehlschlagen der Nachbesserung vor.

4.4 Die Gewährleistung ist ausgeschlossen für Mängel, die darauf zurückzuführen sind, dass der Kunde das Produkt entgegen den Bestimmungen des Vertrages verändert.

5. Haftung

5.1 BB - REISEOFFICE haftet auf Schadenersatz bei grobem Verschulden und Vorsatz, beim Fehlen zugesicherter Eigenschaften und bei grob fahrlässiger oder vorsätzlicher Verletzung vertraglicher Hauptpflichten. Dies gilt auch für seine Erfüllungsgehilfen. Auch in diesen Fällen haftet BB - REISEOFFICE nicht für bei normalem oder nach dem Vertrag vorgesehenen Gebrauch nicht vorhersehbarer Folgeschäden insbesondere bei Datenverlust.

5.2 BB - REISEOFFICE haftet dem Kunden nicht, wenn ein Anspruch wegen einer Schutzrechtsverletzung auf die Benutzung einer anderen als der neuesten Version hätte vermeiden lassen, und diese dem Kunden im Sinne des Update-Vertrages zur Verfügung gestellt wurde.

6. Support-Vertrag

6.1 Der Support -Vertrag sichert dem Kunden nach dem Kauf der Software telefonische Anwenderunterstützung und die jeweils aktuellste Programmversion zu und ist separat kostenpflichtig abzuschließen. Die Laufzeit des Vertrages beträgt mindestens 2 Jahre und kann 6 Monate vor Ablauf gekündigt werden. Die Kosten werden monatlich im Voraus fällig. Bei vorzeitiger Kündigung des Support-Vertrages werden die Beträge für die Restlaufzeit sofort fällig.

7. Zahlung

7.1 Der Kaufpreis ist in jedem Fall vor Installation der Software zu entrichten und wird in der Regel mit Versand der Software vom Bankkonto des Kunden abgebucht.

7.2 Wird mit dem Kunden Ratenzahlung vereinbart, so ist die erste Rate, unbeschadet des Versanddatums sofort fällig, alle weiteren Raten werden jeweils am Ersten der Folgemonate dem Bankkonto des Kunden belastet. Bis zur endgültigen Bezahlung bleibt das Produkt Eigentum von BB - REISEOFFICE. Bei Zahlungsverzug wird ein Zinssatz von 17%/Jahr auf die Zeit des Verzuges berechnet. Besteht der Zahlungsverzug länger als 4 Kalenderwochen, erlischt die Ratenvereinbarung und der Restbetrag wird sofort fällig. Die weitere Nutzung des Produkts ist dem Kunden bis zur vollständigen Bezahlung untersagt.

8. Storno

8.1 Für den Fall, dass der Kunde vor Erhalt der Software einen Vertrag rückgängig macht, ist BB - REISEOFFICE berechtigt Stornokosten in Höhe von 60% der Auftragssumme zu berechnen. Ein Vertrag kommt durch Auftragsbestätigung zu Stande, die Rechnungsstellung gilt als Auftragsbestätigung.

9. Beendigung des Lizenzvertrages

9.1 Verstößt der Kunde gegen eine wesentliche Bestimmung dieses Vertrages, insbesondere durch Fertigung von Raubkopien, so kann BB - REISEOFFICE diesen Vertrag nach Kenntniserlangung fristlos kündigen. Die mit diesem Vertrag eingeräumten Rechte entfallen mit der Kündigung. Der Kunde ist dann zur Nutzung des Produktes nicht mehr berechtigt. Für diesen Fall droht BB - REISEOFFICE eine Klage auf Schadenersatz an.

10. Schlussbestimmung

10.1 Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, oder sollte eine auffüllungsbedürftige Regelungslücke auftreten, so berührt dies nicht die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen dieses Vertrages. Die etwa unwirksame Bestimmung gilt als durch eine Bestimmung ersetzt, die dem rechtlichen und wirtschaftlichen Gehalt der etwa unwirksamen Bestimmung am nächsten kommt. Dies gilt im Falle einer Vertragslücke entsprechend.

11. Gerichtsstand und Geltendes Recht

11.1 Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus dem Vertragsverhältnis ist der Sitz von BB - REISEOFFICE. Die rechtliche Beziehung zwischen BB-REISEOFFICE und den Kunden richtet sich nach dem Recht der Bundesrepublik Deutschland.

Stand: August 2012

Vertrieb, Anwenderunterstützung und Technik

BB - Reiseoffice Geißblattstraße 9 04329 Leipzig
 Telefon +49 341 5205952 Telefax +49 341 5205954 eMail: brueggemann@bb-reiseoffice.com